



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky fond
regionálneho rozvoja



Integrovaný regionálny
operačný program
2014 - 2020



MINISTERSTVO
PŮDOHOSPODÁRSTVA
A ROZVOJA VIDIEKA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

SÚCIT n.o., Veľké Kapušany
Zelená 275, 079 01 Veľké Kapušany
IČO: 35581662

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

(stavebné práce)

Názov zákazky:

Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu podľa § 113 až § 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Súťažné podklady schválil:

Za SÚCIT n.o., Veľké Kapušany

František Balogh

riaditeľ zariadenia sociálnych služieb

Súlad súťažných podkladov so ZVO potvrdzuje:

Ingreal DOMUS s.r.o.

Ing. Blažej Nagyidai

zodpovedná osoba za realizáciu VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV / UCHÁDZAČOV

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodania predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Typ zmluvy a trvanie zmluvy
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Oprávnení uchádzači
9. Lehota viazanosti ponúk

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi
11. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka
16. Skupina dodávateľov
17. Vyhotovenie a obsah ponuky

**ČASŤ IV.
PREDKLADANIE PONÚK**

18. Predloženie ponuky
19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

**ČASŤ V.
OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK**

21. Otváranie ponúk
22. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
23. Vyhodnotenie ponúk

**ČASŤ VI.
PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY**

24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
25. Uzavretie zmluvy

**ČASŤ VII.
OSTATNÉ INFORMÁCIE**

26. Využitie subdodávateľov
27. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
28. Revízne postupy
29. Námietky
30. Ďalšie informácie

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

C. SPÔSOB URČENIA CENY

D. OBCHODNÉ PODMIENKY

E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

F. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

G. PRÍLOHY

- 1. Odporúčaný vzor vyhlásenia uchádzača*
- 2. Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk*
- 3. Zadanie s výkazom výmer*
- 4. Návrh zmluvy o dielo*
- 5. Odporúčaný vzor čestného vyhlásenia uchádzača*
- 6. Odporúčaný vzor čestného vyhlásenia o subdodávke*
- 7. Projektová dokumentácia*

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ :
Názov: **SÚCIT n.o., Veľké Kapušany**
Sídlo: Zelená 275, 079 01 Veľké Kapušany
Štatutárny zástupca: František Balogh, riaditeľ
IČO: 35581662
DIČ: 2022070644
Kontaktné miesto: SÚCIT n. o., Veľké Kapušany
Zelená 275, 07901 Veľké Kapušany
Kontaktná osoba: František Balogh, riaditeľ
Telefón č.: +421 566383344
E-mail: ddsucit@centrum.sk
Adresa profilu: <http://www.sucit-no.ozm.sk/>

Zaradenie verejného obstarávateľa podľa ZVO:
Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby - § 7 ods. 1 písm. d) ZVO, v ďalšom texte môže byť uvádzaný ako "verejný obstarávateľ".

Adresa a kontaktné miesto, na ktorú je možné doručiť žiadosti o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti:

Obchodné meno: **Ingreal DOMUS s.r.o.**
Adresa: P.O.Hviezdoslava 56/98, 079 01 Veľké Kapušany
IČO: 366 869 56
Kontaktná osoba: Ing. Blažej Nagyidai
tel: +421 566284012
Mobil: +421 905 835 810
E-mail: info@ingrealdomus.sk

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov zákazky: **Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú**
- 2.2 Druh zákazky: stavebné práce
- 2.3 Stručný opis predmetu zákazky:
Predmetom zákazky je výstavba 5 samostatne stojacích, prízemných, nepodpivničených obytných buniek s dvoma izbami v areáli Zariadenia sociálnych služieb Súcit n. o. vo Veľkých Kapušanoch, s napojením na existujúce areálové rozvody (voda, kanalizácia, elektrická energia a plyn). Realizácia stavby sa uskutoční podľa projektovej dokumentácie a výkazu výmer, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov a právoplatného stavebného povolenia vydaného Mestom Veľké Kapušany.
- 2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť súťažných podkladov: *B. Opis predmetu zákazky.*
- 2.5 Predpokladaná hodnota celého predmetu zákazky: **953 073,73 Eur bez DPH**
- 2.6 Zatriedenie predmetu zákazky podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV):
Hlavný kód CPV:
45215214-0 Stavebné práce na obytných domoch

Dodatočný kód CPV:

- 45112000-5 Výkopové zemné práce a presun zemín
- 45231300-8 Stavebné práce na stavbe potrubných vedení vody a kanalizácie
- 45261000-4 Montáž strešných konštrukcií a súvisiace práce a pokrývačské práce
- 45261300-7 Klampiarske práce a montáž odkvapových žľabov
- 45261410-1 Strešné izolačné práce
- 45261420-4 Izolačné práce proti vode
- 45262300-4 Betonárske práce
- 45262500-6 Murovanie a murárske práce
- 45300000-0 Stavebno-inštalačné práce
- 45311100-1 Elektroinštalačné práce v obytných budovách
- 45312100-8 Inštalovanie protipožiarneho poplašného systému
- 45312311-0 Inštalovanie bleskozvodov
- 45312320-6 Inštalovanie televíznych antén
- 45314000-1 Inštalovanie telekomunikačných zariadení
- 45316200-7 Inštalovanie signalizačných zariadení
- 45321000-3 Tepelnoizolačné práce
- 45330000-9 Kanalizačné a sanitárne práce
- 45331000-6 Inštalovanie kúrenia, ventilácie a klimatizácie
- 45333000-0 Inštalovanie plynovej prípojky s príslušenstvom
- 45410000-4 Omietkarské práce
- 45421100-5 Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí
- 45421153-1 Montáž vstavaného nábytku
- 45431000-7 Dláždenie a obkladanie
- 45442100-8 Maliarske a natieračské práce

3 KOMPLEXNOSŤ DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky..

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.
- 4.3 Ekvivalenty sa nepovažujú za variantné riešenie.

5 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1. Miesto realizácie : Veľké Kapušany – parc.č. 333/9 – 14 v k.ú. Veľké Kapušany
- 5.2. Termín realizácie stavebných prác: do 24 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska

6 TYP ZMLUVY A TRVANIE ZMLUVY

- 6.1. Výsledkom zadávania zákazky bude uzavretie Zmluvy o dielo medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom podľa časti *B. Opis predmetu zákazky*. Zmluva o dielo bude uzatvorená v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 6.2. Trvanie zmluvy: do 24 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska.
- 6.3. Podrobné vymedzenie obchodných podmienok tvorí samostatnú časť súťažných podkladov, a to časť *D. Obchodné podmienky* v nadväznosti na časť *B. Opis predmetu zákazky* a časť *C. Spôsob určenia ceny*.
- 6.4. Zmluvu možno meniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania podľa § 18 ZVO.

- 6.5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak cena zákazky bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

7 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 7.1 Predmet zákazky bude spolufinancovaný z nenávratného finančného príspevku v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu Programové obdobie 2014 – 2020, prioritná os: 2., špecifický cieľ 2.1.1 na základe Rozhodnutia o schválení nenávratného finančného príspevku č. IROP-2018-1126/7103-20, kód ITMS2014+: NFP302020N211.
- 7.2 Poskytovateľom dotácie je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

8 OPRÁVNENÍ UCHÁDZAČI

- 8.1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť hospodársky subjekt – fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar.
- 8.2. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ však vyžaduje vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá a vytvorenie určitej právnej formy bude potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 8.3. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania predmetnej zákazky nesmie zúčastniť.

9 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do 31.03.2019 resp. primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 9.2 Úrad môže vydať predbežné opatrenie, ktorým pozastaví konanie kontrolovaného najdlhšie do nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia podľa § 174 alebo § 175 ZVO. Rozhodnutím o predbežnom opatrení môže úrad rozhodnúť, že lehoty, ktoré určil kontrolovaný a lehoty kontrolovanému, neplynú. Proti rozhodnutiu o predbežnom opatrení nemožno podať opravný prostriedok. Vydanie predbežného opatrenia nemá vplyv na povinnosti kontrolovaného pri uplatnení revíziých postupov podľa tohto zákona. Úrad zverejní informáciu o vydaní predbežného opatrenia a informáciu o tom, že rozhodol, že lehoty podľa druhej vety neplynú, vo vestníku najneskôr do troch pracovných dní odo dňa vydania predbežného opatrenia. V prípade, že nastanú vyššie uvedené okolnosti, ktoré majú vplyv na konanie kontrolovaného, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 9.3 Verejný obstarávateľ môže predĺžiť lehotu viazanosti ponúk aj v iných prípadoch, ako je uvedené vyššie, pokiaľ má na predĺženie lehoty viazanosti ponúk objektívne dôvody.
- 9.4 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk, oznámenej verejným obstarávateľom, primerane podľa bodu 9.2 a 9.3.

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI

- 10.1 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prípadne prostredníctvom elektronických prostriedkov, ak ZVO neustanovuje inak. Nástroje a zariadenia používané na elektronickú komunikáciu, ako aj ich technické

charakteristiky nesmú byť diskriminačné, musia byť všeobecne dostupné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií.

- 10.2 V zmysle § 187 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa do 18. októbra 2018 môže uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, faxom, elektronicky podľa § 20 ods. 1 alebo ich kombináciou okrem § 15 ods. 6, § 50, § 54 a § 58, posielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní a informácií podľa ZVO na uverejnenie publikačnému úradu a úradu a uverejňovania informácií a dokumentov v profile.
- 10.3 Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, resp. elektronickými prostriedkami.
- 10.4 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom / záujemcom alebo účastníkom, najmä písomností, s doručením ktorých ZVO spája plynutie lehôt, sa použijú primerané ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní (Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov).
- Ak nebol adresát písomnosti, ktorá sa má doručiť do vlastných rúk, zastihnutý, hoci sa v mieste doručenia zdržiava, doručovateľ ho vhodným spôsobom upovedomí, že písomnosť príde znovu **doručiť v určený deň a hodinu**. Ak nový pokus o doručenie zostane bezvýsledný, doručovateľ uloží písomnosť na poštu a adresáta o tom vhodným spôsobom upovedomí. Ak si adresát nevyzdvihne písomnosť **do troch dní od uloženia**, posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa adresát o uložení nedozvedel.
 - Ak adresát bezdôvodne odoprel písomnosť prijať, je doručená dňom, keď sa jej prijatie odoprelo, na to musí doručovateľ adresáta upozorniť.
 - Ak má účastník konania, ktorý sa zdržiava v cudzine alebo tam má sídlo, opatrovníka alebo zástupcu v tuzemsku, doručí sa písomnosť tomuto opatrovníkovi alebo zástupcovi.

11 VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, **najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk** za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadala dostatočne vopred.
- 11.2. Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii kontaktnú osobu: **Ing. Blažej Nagyidai**, telefón č.: **056/6284012**, e-mail: info@ingrealdomus.sk.
- 11.3. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak
- a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté **tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk** aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ vykoná podstatnú zmenu.
- 11.4. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinná predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 11.5. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ doplní informácie uvedené v týchto súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom a uverejní v profile najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk.

12 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1. Záujemcom sa umožňuje vykonať obhliadku miesta realizácie na základe telefonického prihlásenia u kontaktnej osoby podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov. Výdavky spojené s obhliadkou miesta stavby znáša záujemca.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1. Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu stanoviť navrhovanú zmluvnú cenu. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí pokryť všetky náklady na uskutočnenie stavebných prác.
- 14.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí byť vyjadrená v eurách.
- 14.3. Cena za uskutočnenie stavebných prác musí byť stanovená v súlade s oceneným výkazom výmer v *Prílohe č. 3* súťažných podkladov a podľa časti súťažných podkladov *E. Spôsob určenia ceny*.
- 14.4. Celková cena bude zaokrúhľená na dve desatinné miesta.

15 ZÁBEZPEKA

- 15.1. Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

16 SKUPINA DODÁVATEĽOV

- 16.1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov.
- 16.2. V prípade, že bude prijatá ponuka skupiny dodávateľov, musí táto skupina dodávateľov vytvoriť medzi sebou do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy určitú právnu formu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky, a túto právnu formu riadne oznámila verejnému obstarávateľovi ešte pred podpisom zmluvy. Zloženie skupiny dodávateľov, ktorá predloží ponuku, musí byť totožné so zložením skupiny dodávateľov, ktorá preukázala splnenie podmienok účasti. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie uskutočňovať stavebné práce preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 16.3. Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 ZVO, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 ZVO.

17 VYHOTOVENIE A OBSAH PONUKY

- 17.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme ktorá musí zabezpečiť trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je čitateľný. **Uchádzač vyhotoví ponuku v listinnej podobe a ponuku totožnú**

s listinnou aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumom podpisu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**

- 17.2 Doklady a dokumenty vyhotovené uchádzačom musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musia byť doklady a dokumenty podpísané osobou oprávnenou konať v mene skupiny dodávateľov. Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom uchádzač podpísať nemusí.
- 17.3 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien.
- 17.4 Ustanovením odseku 17.3 nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa ZVO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení.
- 17.5 Písomnosti tvoriace ponuku musia byť predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené fotokópie.

17.6 **Ponuka musí obsahovať minimálne:**

- 17.4.1 **vyhlásenie uchádzača** (*odporúčaný návrh je v Prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov*);
- 17.4.2 **doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk resp. Vyhlásenie uchádzača o predbežnom nahradení dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom (podľa prílohy č. 5) a **jednotný európsky dokument** (ďalej len „JED“), ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom; Verejný obstarávateľ uverejnil v profile ako súčasť dokumentov k zákazke vyplnenú Časť I. JED-u, ktoré obsahujú informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa vo formáte.pdf. Uchádzač môže stiahnuť vzor formulára JED-u vo formáte rtf, umožňujúci jeho priame vyplňanie, z webového sídla ÚVO na webovej adrese:
<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>.
JED je potrebné vyplniť podľa pokynov, uvedených v JED – manuáli na vyššie uvedenej webovej adrese.

Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Tieto doklady od uchádzača verejný obstarávateľ nebude vyžadovať a požadované informácie získa/overí na základe prístupu do elektronickej databázy. V prípade navrhovaných subdodávateľov - JED uchádzača obsahuje informácie o každom takomto subdodávateľovi a zároveň predkladá aj JED za každého takéhoto subdodávateľa. V prípade Skupiny dodávateľov sa musí predložiť samostatný JED pre každý zúčastnený hospodársky subjekt;

- 17.4.3 **návrh zmluvy o diele** v jednom vyhotovení, spracovaný podľa časti súťažných podkladov *D. Obchodné podmienky* a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

- 17.4.4 **čestné vyhlásenie o subdodávkach** (podľa odporúčaného vzoru čestného vyhlásenia, ktorý je v prílohe č. 6 súťažných podkladov). Podrobnosti o subdodávkach sú v bode 26 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov;
- 17.4.5 **doklady** (ak uchádzač mieni využiť subdodávateľa na realizáciu niektorej časti zákazky), ktorými navrhovaný subdodávateľ preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a časti E. týchto súťažných podkladov a že neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa § 41 odseku 1 písm. b) ZVO, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu;
- 17.4.6 **návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny (odporúčaná vzor je v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladoch) vrátane prílohy: oceneného výkazu výmer podľa prílohy č. 3 - *Zadanie s výkazom výmer*;
- 17.4.7 **ponuku podľa bodu 17.4.6 v elektronickej forme na CD/DVD nosiči** vo formáte PDF, za dodržania podmienok uvedených v bode 17.1 týchto súťažných podkladov.

ČASŤ IV. PEDKLADANIE PONÚK

18 PREDLOŽENIE PONUKY

- 18.1. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk.
- 18.2. Ponuka sa predkladá v listinnej podobe **v jednej uzavretej obálke**.
- 18.3. Uchádzač vloží úplnú ponuku do nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
- obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača,
 - adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov
 - označenie „súťaž“, „NEOTVÁRATĚ“
 - heslo súťaže: „Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú“.
- 18.4. Ponuka sa doručuje prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne v uzavretom obale,
- 18.5. Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky. Osobné doručenie ponuky je umožnené v pracovných dňoch od 7:30 – 16:00. Odporúča sa oznámiť osobné doručenie ponuky kontaktnej osobe Denisa Lőrinczová, tel.: +421 566383344, e-mail: ddsucit@centrum.sk.
- 18.6. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.7. Ak ponuku predloží právnická osoba, uvedená v bode 8.3, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže.
- 18.8. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien.

18.9. Ustanovením bodu 18.11 nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa ZVO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení.

19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

19.1. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk na adresu: **SÚCIT n.o., Veľké Kapušany, Zelená 275, 079 01 Veľké Kapušany.**

19.2. Lehota na predkladanie ponúk je **09.10.2018 do 12:00 hod.**

19.3. V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 19.2 týchto súťažných podkladov rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk.

19.4. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

20.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť, odvolať alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2 týchto súťažných podkladov.

20.2. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 19.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1.

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

21. OTVÁRANIE PONÚK

21.1. Otváranie ponúk sa uskutoční **dňa 09.10.2018 o 13:30 hod.** na adrese: **SÚCIT n.o., Veľké Kapušany, Zelená 275, 079 01 Veľké Kapušany**

21.2. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otvárani ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

21.3. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača, alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ, poverený zástupca uchádzača preukazom totožnosti a plnou mocou na zastupovanie a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ.

21.4. Pred otvorením ponúk sa overí neporušenosť ponúk a zverejnia sa obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponukách sa nezverejňujú.

21.5. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

22. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 22.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk.
- 22.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).
- 22.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 22.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávateľa,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 ZVO.
- 22.5 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 odseku 6 písm. d) až g) ZVO a odseku 7 ZVO, je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 22.6 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 22.5 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

- 22.7 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 22.8 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

23. VYHODNOTENIE PONÚK

- 23.1. Vyhodnotenie ponúk komisiou je neverejné.
- 23.2. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na zákazku a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 23.3. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 23.4. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k stavebným prácam, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác,
 - c) osobitosti stavebných prác navrhovaných uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 23.5. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmetnú časť zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 23.6. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 23.3 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 23.7. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - b) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 23.3 do
 - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 5. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - c) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 23.3 týchto súťažných podkladov,
 - d) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - e) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 23.4 týchto súťažných podkladov,
 - f) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

- g) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 23.8. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči ponuku.
- 23.9. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením
- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,
 - b) lehoty, v ktorej môžu byť podané námietky.
- 23.10. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž podľa časti F. *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.*

ČASŤ VI.

PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

24. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 24.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Verejný obstarávateľ písomne požiadava uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO.
- 24.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 24.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

25. UZAVRETIE ZMLUVY

- 25.1. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 25.2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Všetky subjekty zapísané v registri konečných užívateľov výhod sú považované za subjekty zapísané do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o RPVS“).
- 25.3. Verejné obstarávanie zákazky podlieha ex-ante kontrole.
- 25.4. Verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom ak Riadiaci orgán /Sprostredkovateľský orgán pre Integrovaný regionálny operačný program Programové obdobie 2014 -

2020 (ďalej len RO/SO) nezistí porušenie pravidiel a princípov VO, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok VO, resp. RO/SO pri vecnej kontrole VO nezistí nesúlad predmetu obstarávania, návrhu zmluvných podmienok a účinnou zmluvou o NFP, záverom druhej ex-ante kontroly je vyjadrenie súhlasu s podpísaním zmluvy s úspešným uchádzačom.

- 25.5. Pri uzatvorení zmluvy verejný obstarávateľ postupuje podľa § 56 ods. 1 až 6 ZVO.
- 25.6. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa splnenia podmienok podľa bodu 25.4 a 25.5 súťažných podkladov.
- 25.7. Ak úspešný uchádzač odmietne uzatvoriť zmluvu alebo ak neposkytne riadnu súčinnosť pri príprave zmluvy v zmysle § 56 ZVO, potom verejný obstarávateľ postupuje podľa § 56 ods. 9 až 11 ZVO.

ČASŤ VII. OSTATNÉ INFORMÁCIE

26. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 26.1 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.
- 26.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby
 - a) uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok; za týmto účelom vypracoval verejný obstarávateľ odporúčaný vzor vyhlásenia o subdodávke (príloha č. 6 týchto súťažných podkladov),
 - b) navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v súlade s oznámením výzvou na prekladanie ponúk a časti E. týchto súťažných podkladov a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia predložením dokladov podľa bodu 17.4.5 týchto súťažných podkladov.
- 26.3 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 26.2 písm. b), verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Podmienky účasti podľa odseku 26.2 písm. b) musí spĺňať aj nový subdodávateľ.
- 26.4 Ak uchádzač v čase predkladania ponuky subdodávateľov nepozná, verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač predložil pred uzavretím zmluvy zoznam subdodávateľov. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Uchádzač potvrdzuje túto podmienku čestným vyhlásením (viď. príloha č. 6 týchto súťažných podkladov).
- 26.5 Pravidlá pre zmenu subdodávateľa počas plnenia zmluvy sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo (príloha č. 4 týchto súťažných podkladov).

27. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 27.1. Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak
 - a) ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO,
 - b) nedostal ani jednu ponuku,

- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 ZVO a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto ZVO,
- d) jeho zrušenie nariadil úrad.

27.2. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovali, najmä ak sa zistilo porušenie ZVO, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách boli vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

27.3. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

28.REVÍZNE POSTUPY

28.1. Revízne postupy podľa ZVO sú

- a) žiadosť o nápravu podaná verejnému obstarávateľovi pred uzavretím zmluvy,
- b) dohľad nad verejným obstarávaním.

28.2. Uchádzač, alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu proti

- a) oznámeniu o zámere uzavrieť zmluvu, proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk,
- b) podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch, v súťažných podmienkach alebo v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.

28.3. Žiadosť o nápravu musí obsahovať údaje podľa § 164 ods. 2 ZVO a musí byť v listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej podobe doručená verejnému obstarávateľovi

- a) do 10 dní odo dňa uverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku, ak žiadosť o nápravu smeruje proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk,
- b) do 10 dní odo dňa prevzatia dokumentov podľa odseku 28.2 písm. b), ak žiadosť o nápravu smeruje proti podmienkam uvedeným v týchto dokumentoch; najneskôr však do 10 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

29.NÁMIETKY

29.1. Námietky je oprávnený podať

- a) uchádzač,
- b) záujemca,
- c) účastník,
- d) osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného alebo
- e) orgán štátnej správy, ktorý osvedčí právny záujem v danej veci, ak boli kontrolovanému poskytnuté finančné prostriedky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb z Európskej únie.

29.2. Osoba podľa bodu 29.1 môže pred uzavretím zmluvy podať námietky proti

- a) oznámeniu o zámere uzavrieť zmluvu, proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk,

- b) podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch, v súťažných podmienkach alebo v iných dokumentoch poskytnutých kontrolovaným v lehote na predkladanie ponúk,
- c) vylúčeniu,
- d) vyhodnoteniu ponúk,
- e) úkonu kontrolovaného inému ako uvedenému v písmenách a) až d).

29.3. Námiety sa podávajú v listinnej podobe alebo elektronickej podobe podľa osobitného predpisu a musia byť doručené úradu a kontrolovanému podľa § 170 ods. 4 ZVO.

30.ĎALŠIE INFORMÁCIE

- 30.1. Verejný obstarávateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávanými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 30.2. Procesy v tomto verejnom obstarávaní, ktoré osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadia príslušnými ustanoveniami ZVO.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je výstavba 5 samostatne stojacích, prízemných, nepodpivničených obytných buniek s dvoma izbami v areáli Zariadenia sociálnych služieb Súcit n. o. vo Veľkých Kapušanoch, s napojením na existujúce areálové rozvody (voda, kanalizácia, elektrická energia a plyn). Realizácia stavby sa uskutoční podľa projektovej dokumentácie a výkazu výmer, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov a právoplatného stavebného povolenia vydaného Mestom Veľké Kapušany.

Základné údaje 1 bunky:

Zastavaná plocha : 169,17 m²

Obytná plocha : 70,72 m²

Úžitková plocha : 147,06 m²

Obostavaný priestor : 805,350 m³

Stavba sa skladá z nasledovných stavebných objektov:

SO 01 Obytná buňka I.

SO 02 Obytná buňka II.

SO 03 Obytná buňka III.

SO 04 Obytná buňka IV.

SO 05 Obytná buňka V.

SO 06 Vnútroareálový rozvod kanalizačný, vodovodný a plynový

SO 07 Spevnené plochy

SO 08 ELI prípojka NN pre 5 obytných buniek

Podrobná špecifikácia predmetu obstarávania je v priloženej PD stavby.

Realizácia stavby sa uskutoční podľa projektovej dokumentácie a výkazu výmer, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov.

V prípade uvedenia konkrétneho výrobku alebo tovaru v ktorejkoľvek časti týchto súťažných podkladov (vrátane výkaz - výmer) môže uchádzač uviesť a oceniť aj jeho ekvivalent (prítom uchádzači sú povinní preukázať rovnocennosť ponúkaného výrobku alebo tovaru (dodávky materiálu) vo vzťahu

k stanoveným technickým požiadavkám na predmet zákazky vhodnou, všeobecne akceptovateľnou formou dôkazu).

Uchádzač môže vo svojej ponuke predložiť tovary a stavebné práce, ktoré rovnocenne spĺňajú stanovené požiadavky na predmet zákazky. Uchádzač vo svojej ponuke preukáže, že navrhované riešenie rovnocenným spôsobom vyhovuje požiadavkám definovaným v technických špecifikáciách,

Pozn.: uvedené môže uchádzač preukázať napr.

- skúšobným protokolom alebo osvedčením vydaným orgánom posudzovania zhody vykonávajúcim činnosť posudzovania zhody vrátane kalibrácie, skúšania, osvedčovania a inšpekcie, ktorý je akreditovaný podľa osobitného predpisu [Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 765/2008 z 9. júla 2008, ktorým sa stanovujú požiadavky akreditácie a dohľadu nad trhom v súvislosti s uvádzaním výrobkov na trh a ktorým sa zrušuje nariadenie (EHS) č. 339/93],
- skúšobným protokolom alebo certifikátom vydaným takýmto orgánom so sídlom v inom členskom štáte,
- technickou dokumentáciou výrobcu alebo inými dôkazmi, za predpokladu, že preukazujú, že tovar, stavebné práce spĺňajú požiadavky určené verejným obstarávateľom,

Verejný obstarávateľ (pri vyhodnocovaní takejto ponuky uchádzača) v prípade, ak dôkazy predložené uchádzačom v jeho ponuke nie sú dostatočné na účely preukázania rovnocennosti ponúkaného riešenia, požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky, v prípade, ak dospeje k záveru, že uchádzačom ponúkané riešenie nespĺňa požiadavku rovnocennosti, je povinný dôvody, na základe ktorých dospel k tomuto záveru, oznámiť uchádzačovi v oznámení o vylúčení ponuky.

C. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhnutá cena za celý predmet obstarávania musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena uvedená v ponuke uchádzača musí obsahovať celkovú cenu za celý predmet zákazky, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek výkazu položiek podľa prílohy č. 3 – Zadanie s výkazom výmer súťažných podkladov
3. Všetky náklady, ktoré nie sú osobitne uvedené v popise položky, ale s ňou bezprostredne súvisia, je potrebné do príslušnej položky započítať. Uchádzač zodpovedá za to, že cena obsahuje všetky potrebné dodávky a práce na predmet zákazky..
4. Navrhovaná cena celej zákazky bude maximálna a pevná. K zmene ceny môže dôjsť v prípade zmeny zákonnej sadzby DPH.
5. Uchádzač označí položky, ktoré bude zabezpečovať subdodávateľmi.
6. Ak uchádzač je platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu v ponuke pre určitú časť predmetu zákazky uvedie v zložení:
 - cena bez DPH,
 - sadzba a výška DPH,
 - cena vrátane DPH.

8. V prípade ak uchádzač bude mať sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača aby pripočítal k ponuke DPH platnú v SR. Ak uchádzač, ktorý má sídlo spoločnosti mimo územia SR, predloží ponuku, ktorá obsahuje DPH (inú ako v SR), verejný obstarávateľ vyzve uchádzača, aby odpočítal túto DPH od cenovej ponuky a pripočítal platnú DPH v SR.
9. V prípade ak cenová ponuka uchádzača nebude v súlade so zákonom o cenách alebo zákonom o DPH, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača, aby opravil takúto ponuku v súlade so všeobecnými právnymi predpismi platnými a účinnými v SR. Cieľom verejného obstarávateľa je zabezpečiť porovnateľnosť predložených ponúk.
10. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhované ceny (jednotkové aj cenu celkom) vrátane DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní – uvedie to v ponuke. V prípade, že sa uchádzač v priebehu plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o DPH. V prípade, že úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH, uvedené ustanovenie bude zapracované do zmluvy pri jej uzatváraní.

D. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ stanovuje minimálne obchodné podmienky ktoré sú zapracované v návrhu zmluvy o dielo v prílohe č.4.
2. Uchádzač doplní minimálne obchodné podmienky o svoje obchodné podmienky a to tak, že:
 - 2.1 doplní údaje označené kurzívou „(doplní uchádzač)“.
 - 2.2 v prípade potreby uvedie aj svoje obchodné podmienky (uchádzač zvýrazní doplnenie obchodných podmienok).
3. Obchodné podmienky uchádzača nesmú byť v rozpore s podmienkami verejného obstarávateľa, nesmú verejného obstarávateľa znevýhodňovať alebo mať za následok zvýšené náklady, ktoré verejný obstarávateľ v súvislosti s predmetom plnenia nepredpokladal.
4. Ak bude mať verejný obstarávateľ výhrady k doplneným obchodným podmienkam uchádzača, uvedeným v ponuke, môže verejný obstarávateľ rokovať s úspešným uchádzačom o jeho obchodných podmienkach.
5. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, je zhotoviteľ povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné:
 - podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám,
 - navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
 - doložiť doklad, ktorým preukáže, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) ZVO a ods. 7 ZVO; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.
6. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny má Objednávateľ (verejný obstarávateľ) právo odstúpiť od zmluvy a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny bez DPH za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.
7. Úspešný uchádzač je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s uskutočnením stavebných prác kedykoľvek do uplynutia lehôt podľa Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

8. Verejný obstarávateľ postupuje pri realizácii verejného obstarávania na dodávateľa stavebných prác uplatnením sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní v súlade s ustanoveniami § 42 ods. 12 ZVO.
9. Verejný obstarávateľ zmluvne zaviazá zhotoviteľa, že na celú dobu realizácie stavebných prác zamestná podľa zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonník práce) minimálne dve osoby spĺňajúce kumulatívne nasledovné predpoklady:
 - a) patria k marginalizovanej rómskej komunite, a zároveň
 - b) sú dlhodobo nezamestnaní v zmysle § 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v bode III.1) Výzvy na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku č. .../..... – dd.mm.rrrr pod označením – WYP (ďalej len „Výzva“)

Podmienky účasti z hľadiska osobného postavenia sú uvedené v bode III.1.1) Výzvy

Podmienky účasti z hľadiska technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti sú uvedené v bode III.1.3)

Výzvy

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom môže uchádzač predbežne nahradiť vyplnením jednotného európskeho dokumentu (JED) podľa § 39 ZVO.

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR v.1.00

Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie¹. Referenčné číslo príslušného oznámenia² uverejneného v *Úradnom vestníku Európskej únie* :

Ú. v. EÚ S číslo [], dátum [] strana []

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S :

Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.

Uverejnenie vo Vestníku VO:

Vestník č./2018 zo dňa, pod označením:-.....

V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [Vestník verejného obstarávania]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa³	Odpoveď:
Názov:	SÚCIT n.o., Veľké Kapušany
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď: Podlimitná zákazka
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁴	Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú Stavebné práce
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁵ :	-

¹ Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

² V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému**.

³ *Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia*, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

⁴ Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

⁵ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.

Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplňa hospodársky subjekt.

F. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky sa vyhodnocujú na základe najnižšej ceny v zmysle § 44 ods. 3 písm c) ZVO.
2. V tomto kritériu sa bude hodnotiť cena v eurách s DPH .
3. Každá ponuka sa bude vyhodnocovať samostatne.
4. Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk na celú zákazku podľa priloženého vzoru k týmto súťažným podkladom (príloha č. 2).
5. Kritérium najnižšia cena sa uplatňuje takým spôsobom, že ponuky sa zoradia podľa cien za celý predmet zákazky ponúknutých jednotlivými uchádzačmi od najnižšej ponúkutej celkovej ceny v Eur s DPH po najvyššiu ponúknutú cenu. Úspešným uchádzačom o realizáciu zákazky sa stane ten uchádzač, ktorý ponúkne za celý predmet zákazky v Eur s DPH najnižšiu cenu.

G. PRÍLOHY

1. Odporúčaný vzor vyhlásenia uchádzača
2. Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk
3. Zadanie s výkazom výmer
4. Návrh zmluvy o dielo
5. Odporúčaný vzor čestného vyhlásenia uchádzača
6. Odporúčaný vzor čestného vyhlásenia o subdodávke
7. Projektová dokumentácia

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

1. Vyhlasujeme, že bez výhrad súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky: „**Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú**“ určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch, poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, a so zmluvou na predmet zákazky tak, ako je uvedená v Prílohe č. 4 a v prípade, že sa staneme úspešným uchádzačom, predložíme na vyzvanie, v stanovenej lehote, verejnemu obstarávateľovi podpísanú zmluvu a poskytneme verejnemu obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.
2. Vyhlasujeme, že všetkému, čo bolo vo Výzve na predkladanie ponúk, súťažných a obchodných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, bude zo súťaže vylúčená.
3. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
4. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
5. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby verejný obstarávateľ zverejnil v profile našu ponuku v zmysle § 64 ods. 1 písm. b) a c) ZVO za dodržania § 64 ods. 5 a 6 ZVO.

Iba pre skupinu dodávateľov

1. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, zložená z členov skupiny
(*uviesť obchodné meno, sídlo/miesto podnikania a meno, priezvisko a funkciu osoby/osôb oprávnených konať za člena skupiny*), že v prípade prijatia našej ponuky vytvoríme pred uzatvorením zmluvy niektorú z právnych foriem podľa Obchodného zákonníka alebo Občianskeho zákonníka, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny z dôvodu zabezpečenia dodržania zmluvných podmienok uvedených v návrhu zmluvy a jej riadneho plnenia.

2. Skupina dodávateľov udeľuje plnú moc

.....
(*obchodné meno, sídlo/miesto podnikania jedného z členov skupiny dodávateľov*)
na základe ktorého je člen skupiny dodávateľov oprávnený komunikovať, prijímať pokyny a konať za skupinu dodávateľov vo veciach týkajúcich sa verejnej súťaže na príslušnú časť predmetu zákazky „.....“.

Dátum:

Podpis:.....

(meno priezvisko a funkcia oprávnenej osoby uchádzača)

(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ NA HODNOTENIE PONÚK

Predmet zákazky:

Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú

A.

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

IČO:

B. Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk:

najnižšia cena za celú zákazku v eurách s DPH

Názov zákazky	Cena spolu v Eur s DPH
Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú	

Čestne vyhlasujeme, že uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky.

v, dňa

Podpis:.....

*(meno priezvisko a funkcia oprávnenej osoby
uchádzača)*

*(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého
člena skupiny dodávateľov alebo osoby
oprávnenej konať za každého člena
skupiny dodávateľov)*

Prílohy:

- ocenený výkaz výmer podľa prílohy č. 3 – Zadanie s výkazom výmer súťažných podkladov

Zadanie s výkazom výmer

- SO 01 Obytná buňka I.
- SO 02 Obytná buňka II.
- SO 03 Obytná buňka III.
- SO 04 Obytná buňka IV.
- SO 05 Obytná buňka V.
 - Príloha č. 1 k obytným buňkám - ELI - PRE 1 OBJEKT!!!
 - Príloha č. 2 k obytným buňkám - BLESKOZVOD - PRE 1 OBJEKT!!!
 - Príloha č. 3 - Inverter - SPOLU PRE 5 OBYTNÝCH BUNIEK !!!
 - Príloha č. 4 - EPS - SPOLU PRE 5 OBYTNÝCH BUNIEK !!!
 - Príloha č. 5 - KOMUNIKAČNÝ SYSTÉM SESTRA-PACIENT - SPOLU PRE 5 OBYTNÝCH BUNIEK !!!
 - Príloha č. 6 - FOTOVOLTAIKA - PRE 1 OBJEKT!!!
 - Príloha č. 7 - TV, SATELIT - PRE 1 OBJEKT!!!
- SO 06 Vnútroareálový rozvod kanalizačný, vodovodný a plynový
- SO 07 Spevnené plochy
- SO 08 ELI prípojka NN pre 5 obytných buniek

ZMLUVA O DIELO (NÁVRH)

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov)

I.

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov: **SÚCIT n.o., Veľké Kapušany**

Sídlo : Zelená 275, 079 01 Veľké Kapušany

Zastúpený: František Balogh, riaditeľ ZSS

IČO: 35581662

DIČ: 2022070644

telefón: +421 56638 33 44

e.mail: ddsucit@centrum.sk

(ďalej len „Objednávateľ“)

Dodávateľ: *(doplní uchádzač)*

Názov:

Sídlo:

Právna forma:

Zapísaný v Obchodnom registri:

Štatutárny orgán:

Osoby oprávnené rokovať vo veciach zmluvných:

Osoby oprávnené rokovať vo veciach technických:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu (IBAN):

Telefón:

Mobil:

(ďalej len „Dodávateľ“)

II.

Preambula

2.1 Táto zmluva o dielo (ďalej len „Zmluva“) sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky **“ Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú “** v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „ZVO“). Objednávateľ (verejný obstarávateľ) na obstaranie predmetu tejto zmluvy

použil postup zadávania podlimitných zákaziek bez využitia elektronického trhoviska podľa § 113 až § 116 ZVO.

III. Predmet zmluvy

- 3.1 Predmetom Zmluvy je uskutočnenie stavebných prác pod názvom „**Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú**“ vo Veľkých Kapušanoch – parc. č. 333/9 – 14 v k.ú. Veľké Kapušany, okres Michalovce.
- 3.2 Dodávateľ sa zaväzuje vykonať dielo podľa projektovej dokumentácie vypracovanej projektantom Ing. Máté Simon – PROING, P.O. Hviezdoslava 56/97, 079 01 Veľké Kapušany a oceneného výkazu výmer a odovzdať ho Objednávateľovi v termíne dohodnutom v tejto Zmluve.
- 3.3 Dodávateľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 3.4 Dodávateľ sa zaväzuje, že plnenie Zmluvy bude zabezpečovať so svojimi zamestnancami, resp. určité časti subdodávateľmi, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady, t.j. jeho zamestnanci, resp. zamestnanci subdodávateľa majú doklady preukazujúce splnenie ich kvalifikačných predpokladov a technických schopností na vykonávanie určitej časti diela.
- 3.5 Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme a zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu.
- 3.6 Všetky veci potrebné na zhotovenie diela obstará Dodávateľ, dielo zhotoví na vlastné náklady a na svoje nebezpečenstvo a zodpovednosť.

IV. Čas plnenia Zmluvy

- 4.1 Dodávateľ je povinný dodať a odovzdať plnenie Zmluvy Objednávateľovi do 24 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska.
- 4.2 Objednávateľ odovzdá stavenisko Dodávateľovi do troch pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy.
- 4.3 Dodávateľ uvoľní stavenisko do piatich pracovných dní po odovzdaní plnenia Zmluvy Objednávateľovi.
- 4.4 Dodávateľ je oprávnený nárokovat' si predĺženie lehoty plnenia počas trvania Zmluvy, ak a iba do tej miery, v akej je vykonanie daného plnenia zapríčinené omeškaním Objednávateľa alebo okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle ustanovenia § 374 Obchodného zákonníka. Po dobu meškania Dodávateľa s poskytnutím príslušného plnenia z dôvodov podľa predošlej vety Dodávateľ nie je v omeškaní s plnením svojej povinnosti poskytnúť príslušné plnenie.
- 4.5 Ak Dodávateľ ukončí dielo na odovzdanie pred dohodnutým termínom, Objednávateľ prevezme toto dielo alebo pred dohodnutým termínom plnenia v zmysle tejto Zmluvy.
- 4.6 Zmluvný termín uvedený v bode 4.1 je termín neprekročiteľný s výnimkou:
 - vyššej moci,
 - vydania príkazov a zákazov vládnych alebo miestnych správnych orgánov, ak neboli vyvolané situáciou u Dodávateľa.
- 4.7 Dodávateľ je povinný bez meškania písomne oznámiť Objednávateľovi vznik akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje uskutočnenie diela a má za následok predĺženie zmluvného termínu.
- 4.8 V prípade zastavenia prác zo strany Objednávateľa budú vykonané práce Dodávateľom vyúčtované podľa stupňa rozpracovanosti a podľa skutočne zdokladovaných nákladov na vykonané práce.

V. Cena

- 5.1 Za riadne a včasné splnenie záväzkov Dodávateľa vykonať celé Plnenie podľa Zmluvy, Objednávateľ zaplatí Dodávateľovi zmluvnú cenu.
- 5.2 Zmluvná cena za dodanie celej zákazky je určená v eurách nasledovne:
- cena bez DPH.....
 - DPH 20 %.....
 - cena spolu s DPH.....
 - slovom..... vrátane DPH
- 5.3 Pokiaľ Dodávateľ v momente uzavretia Zmluvy nebol osobou registrovanou pre daň z pridanej hodnoty, nie je oprávnený k príslušnej cene navyše účtovať DPH a cena je v takom prípade považovaná za cenu konečnú vrátane DPH.
- 5.4 Cena diela je stanovená na základe oceneného zadania s výkazom výmer v rámci verejného obstarávania zákazky.
- 5.5 Cena predstavuje odplatu za splnenie všetkých zmluvných záväzkov Dodávateľa vyplývajúcich zo Zmluvy a pokrýva tiež všetky a akékoľvek interné či externé náklady alebo výdavky Dodávateľa na splnenie Zmluvy, t.j. na riadne a včasné vykonanie dojednaných Plnení ako aj primeraného zisku.
- 5.6 Preddavky na účely úhrady ceny alebo jej časti sa neposkytujú.
- 5.7 Zmluvná cena je stanovená ako cena pevná, konečná a nemenná.
- 5.8 V prípade ak nastane situácia, ktorá bude potvrdzovať rozpor medzi výkazom výmer a projektovou dokumentáciou, alebo rozpor medzi výkazom výmer a technickými správami, alebo rozpor medzi projektovou dokumentáciou a technickými správami, alebo rozpor medzi výkazom výmer, alebo projektovou dokumentáciou a technickými správami a skutočnosťou, ktoré ani projektant stavby, ani Objednávateľ a ani Dodávateľ pri vynaložení odbornej starostlivosti nepredpokladali pri uzatváraní Zmluvy a po tejto zmene okolností nie je možné spravodlivo požadovať plnenie v pôvodnej cene alebo za pôvodných podmienok, Objednávateľ uzatvorí dodatok ku Zmluve v zmysle § 18 ods. 1 ZVO.

VI. Platobné podmienky

- 6.1 Objednávateľ bude uhrádzať cenu za dielo čiastkovými faktúrami a konečnou faktúrou.
- 6.2 Podkladom pre úhradu ceny je faktúra - daňový doklad vystavená Dodávateľom po vzniku nároku Dodávateľa na zaplatenie Ceny alebo jej časti a doručená Objednávateľovi majúca okrem náležitostí vyžadovaných príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi aj tieto náležitosti:
- číslo Zmluvy
 - predmet fakturácie
 - jednotkovú cenu bez DPH a počet jednotiek vzťahujúcich sa ku každej položke Plnenia, sadzbu DPH vzťahujúcu sa na príslušnú položku plnenia
 - deň vzniku práva na zaplatenie ceny alebo jej časti
 - cenu bez DPH
 - celkovú sumu DPH
 - celkovú sumu k úhrade
 - dátum splatnosti faktúry
 - bankové spojenie a číslo účtu Dodávateľa, kam Dodávateľ požaduje predmetnú faktúru uhradiť.
- 6.3 Povinnou prílohou faktúry Dodávateľa je zisťovací protokol o vykonaných stavebných prácach a stavebným dozorom odsúhlasený súpis vykonaných prác a dodávok.

- 6.4 Faktúra musí byť doručená Objednávateľovi na adresu jeho sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
- 6.5 Faktúra bude splatná v lehote 90 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
- 6.6 Fakturáciou bude uhradená cena diela až do výšky 90% z celkovej dojednanej ceny.
- 6.7 Čiastka rovnajúca sa 10% z celkovej dojednanej ceny slúži ako kolaudačná rata.
- 6.8 Kolaudačná rata bude uhradená na základe Dodávateľom vystavenej konečnej faktúry - daňového dokladu.
- 6.9 Dodávateľovi vzniká právo vystaviť konečnú faktúru dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.
- 6.10 Pokiaľ objednávatel prevezme dielo, na ktorom sa vyskytujú vady či nedorobky, bude kolaudačná rata uhradená až po odstránení poslednej z nich.
- 6.11 Faktúra s povinnými prílohami bude predkladaná v dvoch vyhotoveniach.
- 6.12 Objednávateľ je oprávnený namietat' vecnú a formálnu správnosť a úplnosť faktúry či jej povinných príloh najneskôr do 15 dní odo dňa doručenia predmetnej faktúry Objednávateľovi vrátením faktúry s uvedením konkrétnych formálnych či vecných výhrad Objednávateľa voči predmetnej faktúre.
- 6.13 Ak Objednávateľ vráti faktúru Dodávateľovi v súlade s bodom 6.12, lehota splatnosti faktúry sa pretrhne a doručením opravenej faktúry Dodávateľa začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry.
- 6.14 Objednávateľ si splní svoj záväzok zaplatiť cenu alebo jej časť bankovým prevodom v prospech účtu Dodávateľa, ktorý je uvedený v Zmluve. Za deň zaplataenia fakturovanej sumy sa považuje deň pripísania peňažnej sumy na bankový účet Dodávateľa.
- 6.15 Všetky peňažné plnenia, cena a iné peňažné sumy v zmysle Zmluvy sú stanovené v mene EURO.

VII.

Povinnosti zmluvných strán

- 7.1 Dodávateľ je povinný:
 - 7.1.1. vykonať dielo s náležitou odbornou starostlivosťou, v súlade so Špecifikáciou podľa Zmluvy na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo, v dohodnutom čase a mieste plnenia, a v súlade s pokynmi Objednávateľa;
 - 7.1.2. spĺňať všetky kvalifikačné, odborné, technické a iné predpoklady, mať predpísané povolenia a skúšky a spĺňať akékoľvek iné predpoklady stanovené príslušnými právnymi predpismi a záväznými technickými normami pre riadne vykonanie diela a realizovať plnenie len prostredníctvom osôb spĺňajúcich všetky predmetné požiadavky pre vykonanie diela;
 - 7.1.3. pri vykonaní diela dodržiavať bezpečnostné, technické a iné prevádzkové predpisy a smernice Objednávateľa, prípadne iné vnútorné predpisy, s ktorými ho Objednávateľ riadne a včas preukázateľne oboznámil;
 - 7.1.4. dodržať všetky ustanovenia stavebného povolenia, v prípade zmeny stavebného povolenia dodržať aj všetky jeho ustanovenia, počnúc dňom, ako mu bude táto zmena stavebného rozhodnutia doručená,
 - 7.1.5. zabezpečiť, aby počas realizácie diela nedošlo k nežiaducemu obmedzeniu prevádzky okolitých priestorov a verejných komunikácií a podľa potreby zabezpečiť počas vykonávania diela bezpečnosť a plynulosť cestnej a pešej premávky,
 - 7.1.6. vykonať zameranie a technickú prípravu realizácie diela štandardným spôsobom (aj podľa požiadaviek a podkladov objednávatel'a alebo jeho zástupcu),
 - 7.1.7. zabezpečiť dodávku materiálu potrebného na realizáciu diela a jeho dopravu vodorovnú a zvislú na miesto montáže,

- 7.1.8. naložiť, odvieť a uložiť na príslušnú organizovanú skládku odpad stavebný odpad vzniknutý pri plnení diela podľa tejto zmluvy v zmysle zák. č 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- 7.1.9. zabezpečiť, aby všetky prvky, mechanizmy a strojné zariadenia použité na vyhotovenie diela spĺňali požiadavky bezpečnej prevádzky, ako aj zabezpečiť bezpečný technický stav strojných a technologických zariadení používaných na stavbe (predpísané odborné prehliadky a skúšky, atď.),
- 7.1.10. zabezpečiť vykonanie obhliadky všetkých konštrukcií a prác (aj zakrytých) Dodávateľa stavebným dozom a zástupcom objednávateľa výzvou v stavebnom denníku,
- 7.1.11. za poškodenie alebo zničenie diela alebo jednotlivých častí diela zodpovedať až do odovzdania celého diela podľa tejto zmluvy objednávateľovi,
- 7.1.12. na všetky zabudované komponenty zabezpečiť potrebné certifikáty a atesty v zmysle legislatívou stanovených požiadaviek,
- 7.1.13. písomne oznámiť Objednávateľovi bez zbytočného odkladu všetky zmeny týkajúce sa najmä jeho identifikačných a kontaktných údajov uvedených v Zmluve, predmetu činnosti, vstupu do likvidácie, alebo začatia konania podľa Zákona o konkurze a reštrukturalizácii;
- 7.1.14. včas oznámiť Objednávateľovi všetky prekážky a skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť omeškanie Dodávateľa s riadnym a včasným poskytnutím Plnenia, nemožnosť dodatočnú poskytnutia Plnenia, alebo by odôvodňovali posun záväzného termínu pre poskytnutie Plnenia;
- 7.2. Objednávateľ je povinný
 - 7.2.1. poskytnúť Dodávateľovi za účelom riadneho vykonania diela v potrebnej dobe nevyhnutnú súčinnosť.

VIII. **Subdodávateľ**

- 8.1. Dodávateľ sa zaväzuje, že určité časti práce bude zabezpečovať len subdodávateľmi, ktorých určil v ponuke.
- 8.2. Zoznam, v ktorom sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 8.3. Dodávateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi.
- 8.4. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, je Dodávateľ povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné:
 - podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám,
 - navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
 - doložiť doklad, ktorým preukáže, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) ZVO a ods. 7 ZVO; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.
- 8.5. Poskytnutie zmluvného plnenia prostredníctvom subdodávateľa nezaväzuje Dodávateľa zmluvnej povinnosti riadne splniť svoje zmluvné záväzky.
- 8.6. Objednávateľ je oprávnený zakázať prítomnosť, resp. vstup zamestnancom subdodávateľa, resp. iným osobám, vykonávajúcim v jeho mene stavebné práce, na základe ich zmluvného vzťahu, v mieste výkonu stavebných prác, o ktorých Dodávateľ vopred písomne neinformoval objednávateľa.

- 8.7. V prípade zapojenia subdodávateľa môže Objednávateľ v odôvodnených prípadoch požiadať Dodávateľa, aby Dodávateľ namiesto zapojeného subdodávateľa využíval práce iného subdodávateľa. Odôvodnenými prípadmi sú, ak subdodávateľ vykoná stavebné práce nekvalitne a neodborne, alebo v rozpore s odsúhlasenou projektovou dokumentáciou a popisom stavebných prác, napriek tomu, že stavebný dozor na to upozornil Dodávateľa. Po oboznámení sa s odôvodnením Objednávateľa Dodávateľ nesmie zamietnuť požiadavku na výmenu subdodávateľa a je povinný najneskôr do desiatich pracovných dní zapojiť nového subdodávateľa na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa alebo plnenie zabezpečiť sám.
- 8.8. V prípade zapojenia subdodávateľa, Dodávateľ zodpovedá za dodržiavanie svojich povinností podľa zmluvy o dielo tak, ako keby stavebnú činnosť vykonávanú subdodávateľom vykonával sám. Povinnosťou zhotoviteľa je vytvorenie podmienok potrebných k zosúladenému vykonávaniu stavebných prác svojich subdodávateľov, ako aj koordinácia činnosti subdodávateľov.
- 8.9. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny má Objednávateľ právo odstúpiť od zmluvy a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

IX.

Plnenie a preberanie plnenia

9.1 Odovzdanie staveniska:

- 9.1.1 Objednávateľ je povinný odovzdať Dodávateľovi a Dodávateľ je povinný prevziať stavenisko do 3 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo.
- 9.1.2 Objednávateľ je povinný zabezpečiť Dodávateľovi bezplatné užívanie priestoru staveniska po dobu trvania stavby a dobu potrebnú na vypratanie staveniska.
- 9.1.3 Dodávateľ si zabezpečí označenie staveniska s uvedením potrebných údajov o stavbe a účastníkoch výstavby.
- 9.1.4 Dodávateľ si zabezpečí prevádzkové, sociálne, výrobné zariadenia staveniska. Náklady na prevádzku, údržbu a likvidáciu sú súčasťou zmluvnej ceny.

9.2 Realizácia diela:

- 9.2.1 Dodávateľ svojou činnosťou nesmie narušiť bezpečnosť osôb nachádzajúcich sa v blízkosti staveniska.
- 9.2.2 Dodávateľ uhrádza vodné a stočné, odbery energií z prevádzkového a sociálneho zariadenia staveniska.
- 9.2.3 Zamestnanci Objednávateľa môžu vstupovať na stavenisko len pokiaľ sú poverení funkciou stavebného dozoru alebo inou kontrolnou a dozornou činnosťou a preukážu sa príslušným oprávnením.
- 9.2.4 Po termíne odovzdania a prevzatia stavby môže Dodávateľ ponechať na stavenisku len stroje, dopravné mechanizmy a materiál potrebný na odstránenie chýb a nedorobkov, s ktorými Objednávateľ dodávku prevzal. Po odstránení chýb a nedorobkov je Dodávateľ povinný vypratať stavenisko do 5 dní a upraviť stavenisko tak, ako mu to ukladá zmluva, projektová dokumentácia.
- 9.2.5 Dodávateľ vykoná činnosti spojené s predmetom diela na vlastnú zodpovednosť podľa zmluvy, pričom rešpektuje technické špecifikácie, právne a technické predpisy, vyhlášky platné v SR, najmä stavebný zákon, zákon o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, vyhlášku o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných a montážnych prácach, zákon o životnom prostredí, zákon o odpadoch a o nakladaní s odpadmi, zákon o ovzduší, zákon o vodách, zákon o požiarnej ochrane, Slovenské technické normy, zákon č. 264/1999 Z.z. o technických požiadavkách na výrobky a o zmenách a doplnení niektorých zákonov, Všeobecné technické požiadavky kvality

stavieb. Dodávateľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých zamestnancov pracujúcich na stavbe o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

- 9.2.6 Objednávateľ bude organizovať kontrolné dni na stavbe minimálne jedenkrát mesačne.
- 9.2.7 Materiály, stavebné diely a výrobky zabezpečené Dodávateľom musia byť dokladované certifikátmi v zmysle zákona č. 264/1999 Z.z. o technických požiadavkách na výrobky a posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a tie materiály, ktoré tieto doklady nebudú mať, resp. nebudú zodpovedať zmluve a požadovaným skúškam, musí zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými. Z tohto dôvodu vzniknuté škody znáša Dodávateľ. Objednávateľ môže stanoviť termín na odstránenie chýb primeraný ich rozsahu. Objednávateľ má v prípade nedodržania termínu odstránenia chýb Dodávateľom právo na odstúpenie od zmluvy.
- 9.2.8 Dodávateľ musí bez meškania a písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu predmetu zmluvy.
- 9.2.9 Funkciu stavbyvedúceho bude ako oprávnená osoba vykonávať, číslo osvedčenia:
- 9.2.10 Koordinátora bezpečnosti stavby podľa nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko bude vykonávať
- 9.2.11 V prípade, že dôjde k zmene osoby stavbyvedúceho alebo koordinátora bezpečnosti stavby, Dodávateľ bude povinný túto skutočnosť oznámiť Objednávateľovi bez zbytočného odkladu.

9.3 Stavebný dozor:

- 9.3.1 Objednávateľ, alebo ním poverená osoba pri realizácii stavby podľa zmluvy vykonáva stavebný dozor (§ 46b zákon č. 50/1976 Zb. Stavebný zákon v platnom znení). Za tým účelom má prístup na pracoviská a sklady, kde sa zmluvné výkony a ich súčasti realizujú alebo skladujú. Na vyžiadanie mu musia byť predložené výkresy, vzorky materiálov a iné podklady súvisiace s predmetom zmluvy, ako aj výsledky kontrol kvality - atesty.
- 9.3.2 Stavebný dozor je oprávnený po písomnom súhlase objednávateľa nariadiť zhotoviteľovi akékoľvek zmeny tovarov, kvality a rozsahu prác, ktoré považuje podľa svojho názoru za nevyhnutné a primerané.
- 9.3.3 Stavebný dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie prác podľa zmluvy Dodávateľovi v stavebnom denníku.
- 9.3.4 Ak považuje Dodávateľ pokyny stavebného dozoru za neoprávnené alebo neúčelné, musí uplatniť svoje výhrady zápisom v stavebnom denníku. Pokyny musí na opätovné požiadanie vykonať, pokiaľ nie sú v rozpore s príslušnými technologickými postupmi, alebo neodporujú právnym predpisom, alebo nariadeniam miestnej alebo štátnej správy. Ak s takými prácami budú spojené viac náklady, tie potom znáša Objednávateľ.
- 9.3.5 Dodávateľ je povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov na preverovaní svojich dodávok a prác, ktoré vykonáva stavebný dozor, a robiť okamžité opatrenia na odstránenie vytknutých závad a odchýlok od dokumentácie.
- 9.3.6 Žiadna časť diela nesmie byť zakrytá bez predchádzajúceho súhlasu stavebného dozoru. Dodávateľ je povinný vyzvať stavebného dozoru a umožniť mu skontrolovanie akejkoľvek časti diela, ktorá má byť zakrytá. Dodávateľ aspoň 3 pracovné dni vopred oznámi stavebnému dozoru, že časť diela bude zakrývať.

9.4 Stavebný denník:

- 9.4.1 Dodávateľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v jazyku slovenskom, a to v originály a vo dvoch kópiách. Jednu kópiu je povinný uložiť oddelene od originálu, aby bola k

dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu. Ďalšiu kópiu stavebného denníka si odoberá stavebný dozor.

- 9.4.2 Denné záznamy sa píšú do knihy s očíslovanými listami, jednak pevnými, jednak perforovanými pre dva oddeliteľné prepisy, ktoré sa číslujú zhodne s pevnými listami. Denné záznamy sa zapisujú zásadne v ten deň, keď sa práce vykonali alebo nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Len výnimočne sa tak môže urobiť v nasledujúci deň. Pri denných záznamoch sa nesmú vynechať voľné miesta.
- 9.4.3 Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich kvality, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaje dôležité pre posúdenie hospodárnosti prác a údaje nevyhnutné pre posúdenie prác orgánmi štátnej správy.
- 9.4.4 Záznamy v stavebnom denníku je oprávnený robiť stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca a ich predstavení. Okrem nich sú oprávnení robiť záznam generálny projektant, technický dozor Objednávateľa, jeho predstavení, orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné príslušné orgány štátnej správy.
- 9.4.5 Počas pracovnej doby musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník končí dňom odovzdania a prevzatia prác.

9.5 Odovzdanie stavby:

- 9.5.1 Dielo sa považuje za dodané ak je urobené protokolárne odovzdanie a prevzatie. Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou, ktoré zabezpečí Dodávateľ. Doklady o týchto skúškach budú podmienkou prevzatia diela.
- 9.5.2 Prevzatím diela prechádza vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na Objednávateľa.
- 9.5.3 Prevzatie predmetu diela môže byť odmietnuté pre chyby a to až do ich odstránenia.
- 9.5.4 Dodávateľ je povinný najneskôr 3 dni vopred oznámiť Objednávateľovi, kedy bude dielo pripravené na odovzdanie.
- 9.5.5 Dodávateľ je povinný pri preberacom konaní odovzdať Objednávateľovi:
- projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia so zakreslením všetkých zmien podľa skutočného stavu vykonaných prác,
 - certifikáty a atesty na všetky zabudované komponenty,
 - zápisnice o vykonaných skúškach predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou,
 - východiskové revízne správy elektrických a plynových zariadení
 - stavebný denník,
 - porealizačné zameranie stavieb,
 - doklad o nakladaní s odpadmi vzniknutými počas stavby.
- Absencia niektorého z týchto dokladov je dôvodom pre nezačatie preberacieho konania.
- 9.5.6 Zápisnicu o prevzatí stavebných prác vyhotoví Objednávateľ, ak nebolo dohodnuté inak.
- 9.5.7 Ak Objednávateľ odmieta prevzatie diela, je povinný uviesť dôvody. Po odstránení nedostatkov opakuje sa konanie v nevyhnutnom rozsahu a spíše sa dodatok k pôvodnej zápisnici.
- 9.5.8 Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie stavby v prípade, že stavba nie je dodaná v súlade so zmluvnými podmienkami a má závažné vady a nedorobky, ktoré bránia bezpečnému a plynulému užívaniu diela, až do ich odstránenia.
- 9.5.9 Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených touto zmluvou a projektovou dokumentáciou a rozpor so všeobecne záväznými technickými normami a predpismi.
- 9.5.10 Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektovej dokumentácii.

X.

Zodpovednosť za škody na diele

- 10.1 Dodávateľ nesie nebezpečenstvo škody na diele až do momentu jeho prevzatia Objednávateľom podpisom príslušného preberacieho protokolu. Prevzatím diela Objednávateľom podľa predošlej vety prechádza nebezpečenstvo škody na prevzatom diele na Objednávateľa.
- 10.2 Dodávateľ je povinný pred začatím výstavby predložiť Objednávateľovi doklady o poistení proti škodám spôsobeným jeho činnosťou vrátane možných škôd pracovníkov Dodávateľa, a to až do výšky ceny diela bez DPH.

XI.

Zodpovednosť za vady a záruky

- 11.1 Dodávateľ zodpovedá za vady diela, ktoré má dielo v čase jeho prevzatia a tiež za vady vzniknuté po prevzatí diela, ak boli spôsobené porušením povinností Dodávateľa.
- 11.2 Dodávateľ bude počas záručnej lehoty povinný odstrániť vady diela, na ktoré sa vzťahuje záručná lehota, na svoje náklady a bez zbytočného odkladu po doručení oznámenia o vade diela.
- 11.3 Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomne do rúk zástupcu Dodávateľa.
- 11.4 Dodávateľ telefonicky a taktiež písomne oznámi termín nástupu k odstráneniu väd, ktorý však nesmie byť dlhší ako dva pracovné dni od doručenia písomnej reklamácie.
- 11.5 Dodávateľ sa zaväzuje odstrániť reklamované vady do 10 dní od začatia ich odstraňovania, ak nedôjde k písomnej dohode o inom termíne a ku ktorej sa zhotoví obojstranne potvrdený zápis.
- 11.6 Ak Dodávateľ nenastúpi k odstráneniu reklamovanej vady v dohodnutom termíne, je Objednávateľ oprávnený poveriť odstránením vady inú odbornú právnickú alebo fyzickú osobu. Všetky takto vzniknuté náklady uhradí Objednávateľovi Dodávateľ.
- 11.7 Ak Objednávateľ v reklamacii výslovne uvedie, že sa jedná o haváriu, je Dodávateľ povinný nastúpiť a zahájiť odstraňovanie väd (havárie) najneskôr do 24 hod po doručení reklamácie (oznámenia).
- 11.8 Ak je vada, ktorá podstatne ovplyvňuje použiteľnosť dodávky zavinená Dodávateľom, je Dodávateľ povinný uhradiť Objednávateľovi škodu v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 11.9 Dodávateľ je povinný po odstránení vady vyzvať Objednávateľa na skontrolovanie a potvrdenie splnenia povinnosti odstrániť vadu plnenia.
- 11.10 Náklady na odstránenie väd plnenia ako aj preukázateľné náklady Objednávateľa na uplatnenie nárokov z väd plnenia, znáša Dodávateľ.
- 11.11 Uplatnením nárokov z väd plnenia nie je dotknutý nárok Objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty, náhradu škody alebo iného nároku, ktorý Objednávateľovi v dôsledkom väd plnenia vznikol.
- 11.12 Dodávateľ zodpovedá za to, že dielo bude mať po celú záručnú dobu vlastníosti dohodnuté v Zmluve a bude ich možné používať na účel vyplývajúci zo Zmluvy, inak na obvyklý účel vzhľadom na povahu plnenia.
- 11.13 Dodávateľ poskytuje na dielo záruku za akosť na dobu 60 mesiacov.
- 11.14 Záručná doba začína plynúť prevzatím diela Objednávateľom.
- 11.15 Ak nie je v Zmluve dohodnuté inak, záruka sa nevzťahuje na vady diela, ku ktorým došlo:
 - a) po prechode nebezpečenstva škody na diele vonkajšími udalosťami a nespôsobil ich Dodávateľ alebo osoby, za ktoré Dodávateľ zodpovedá;

- b) v dôsledku nesprávneho zaobchádzania, obsluhy, prípadne skladovania, alebo užívania v rozpore s podmienkami užívania príslušných plnení stanovenými v príslušnej dokumentácii dodávanej spolu s takýmto plnením, inak v rozpore s obvyklými podmienkami užívania takýchto plnení,
 - c) v dôsledku použitia nevhodných podkladov, pokynov a vecí od Objednávateľa, na nevhodnosť ktorých bol Objednávateľ Dodávateľom náležite upozornený a Objednávateľ napriek tomu na ich použití trval,
 - d) v dôsledku akejkoľvek živelnej udalosti,
 - e) neodborného zásahu Objednávateľa alebo tretej osoby bez súhlasu Dodávateľa,
 - f) zanedbania predpísaných nevyhnutných profylaktických a udržiavacích úkonov, o potrebe vykonania ktorých bol Objednávateľ náležite informovaný.
- 11.16. V prípade pochybností Dodávateľa o tom, či sa v zmysle bodu 11.15 Zmluvy na danú vadu vzťahuje záruka alebo nie, Dodávateľ na žiadosť Objednávateľa odstráni vadu v rámci záruky. Ak sa však preukáže, že k vzniku vady došlo v dôsledku okolností uvedených v bode 11.15 Zmluvy, bude mať Dodávateľ právo na náhradu účelne vynaložených nákladov na zabezpečenie posúdenia a odstránenia predmetnej vady.

XII.

Zmluvné pokuty

- 12.1 V prípade porušenia povinnosti Dodávateľa vykonať celé plnenie riadne a včas podľa Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Dodávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % Ceny Plnenia denne.
- 12.2 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry Dodávateľa, má Dodávateľ právo uplatniť si u Objednávateľa nárok na úrok z omeškania v zákonom stanovenej výške platnej k prvému dňu omeškania Objednávateľa, ktorá sa uplatní počas celej doby omeškania Objednávateľa.
- 12.3 Pokiaľ Dodávateľ neodstráni nedorobky alebo vady uvedené v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela v dojednanom termíne, Dodávateľ uhradí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20 EUR za každý nedorobok alebo vadu, u ktorých je v omeškaní a to za každý deň omeškania.
- 12.4 Pokiaľ Dodávateľ nenastúpi v stanovenom a dohodnutom termíne, najneskôr však v lehote do dvoch pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie objednávateľa k odstraňovaniu reklamovanej vady (prípadne väd), Dodávateľ je povinný uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu 25 EUR za každú reklamovanú vadu, na ktorej odstránenie nenastúpil v stanovenej a dojednanej lehote a to za každý deň omeškania.
- 12.5 Ak Objednávateľ v reklamacii označí, že sa jedná o vadu, ktorá bráni riadnemu užívaniu diela, prípadne ak hrozí nebezpečenstvo škody veľkého rozsahu (havária), je dojednaná oboma zmluvnými stranami zmluvná pokuta vo výške. t.j. 330 EUR za každú reklamovanú vadu a to za každý deň omeškania.
- 12.6 Zmluvné pokuty a úroky z omeškania, dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne.
- 12.7 Zaplatením zmluvnej pokuty Objednávateľovi nezaniká právo na náhradu škody, spôsobenej nedodaním diela v dohodnutom termíne a v dohodnutej kvalite.

XIII.

Osobitné podmienky plnenia zmluvy - sociálny aspekt

- 13.1. Objednávateľ uplatňuje prostredníctvom osobitných podmienok tejto zmluvy sociálny aspekt v súlade s ustanoveniami § 42 ods. 12 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinného od 18. apríla 2016 a ustanoveniami § 8a zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) .
- 13.2. Dodávateľ sa zaväzuje, že na celú dobu realizácie stavebných prác zamestná podľa zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonník práce) minimálne dve osoby spĺňajúce kumulatívne nasledovné predpoklady:
 - a) patria k marginalizovanej rómskej komunite a zároveň
 - b) sú dlhodobo nezamestnaní v zmysle § 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 13.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že pri hľadaní vhodných uchádzačov o zamestnanie spĺňajúcich kumulatívne predpoklady podľa písm. a) a b) uvedené v bode 13.2 poskytne Dodávateľovi potrebnú súčinnosť spočívajúcu v predložení zoznamu osôb, ktoré tieto predpoklady spĺňajú.
- 13.4. Ak Dodávateľ nevyberie zo zoznamu osôb predloženého Objednávateľom vhodného uchádzača o zamestnanie, je Dodávateľ oprávnený zamestnať iné osoby spĺňajúce kumulatívne predpoklady podľa písm. a) a b) uvedených v bode 13.2.
- 13.5. Dodávateľ preukáže Objednávateľovi splnenie povinnosti zamestnávať minimálne dve osoby spĺňajúce predpoklady podľa písm. a) a b) bodu 13.2., a to predložením dokumentov preukazujúcich jej splnenie (napr. pracovná zmluva, dohoda o vykonaní práce a podobne, vrátane čestných prehlásení uchádzačov o zamestnanie a potvrdenia z príslušného Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny) bezodkladne po začatí stavebných prác.
- 13.6. Ak v priebehu plnenia zmluvy dôjde z akéhokoľvek dôvodu ku skončeniu pracovného pomeru s osobou/osobami, ktoré zamestnal Dodávateľ podľa bodu 13.2., je Dodávateľ povinný bezodkladne, najneskôr do 7 dní, zamestnať iného uchádzača o zamestnanie spĺňajúceho podmienky podľa tohto článku.
- 13.7. Porušenie povinností podľa tohto článku zmluvy zo strany Dodávateľa, resp. nenapravenie porušenia tohto článku zmluvy Dodávateľom i napriek písomnej výzve Objednávateľa je dôvodom pre odstúpenie od zmluvy pre podstatné porušenie povinností Dodávateľa.

XIV.

Vyššia moc

- 14.1 Za porušenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy sa nebude považovať také porušenie, pri ktorom plneniu záväzkov zabránili akékoľvek okolnosti zapríčinené vyššou mocou, ktoré vznikli až po podpísaní zmluvy oboma Zmluvnými stranami.
- 14.2 Pojem „vyššia moc“, tak ako je použitý v Zmluve, znamená nehody bez ľudského zavinenia, štrajky alebo iné priemyselné nepokoje, činy verejného nepriateľa, teroristické činy, vyhlásené a nevyhlásené vojny, blokády, vzbury, povstania, epidémie, zosuvy pôdy, zemetrasenia, búrky, zásahy bleskom, záplavy, povodne, zosuvy pôdy po dažďoch, občianske nepokoje, výbuchy a iné podobné nepredvídané udalosti, ktoré sa vymykajú kontrole a ktoré sa nedajú prekonať ani s využitím maximálneho úsilia.
- 14.3 Zmluvné strany sú povinné prijať všetky dostupné opatrenia, aby sa škody spôsobené vyššou mocou znížili na minimum.
- 14.4 Ak nastane na strane niektorej zo zmluvných strán prípad „vyššej moci“, je táto zmluvná strana povinná o tejto skutočnosti bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu, vrátane podstaty, predpokladanej dĺžky a očakávaného dopadu prípadu, a to prostredníctvom doporučeného listu s doručenkou.

XV. Riešenie sporov

- 15.1 Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení zmluvy majú prioritu:
- Zmluva o dielo,
 - Súťažné podklady, Výzva na predkladanie ponúk
 - Ponuka (vrátane návrhu ceny),
 - Technické špecifikácie prác,
 - Všeobecné technické podmienky.
- 15.2 V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 15.3 Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu zmluvy.
- 15.4 Všetky spory vzniknuté medzi zmluvnými stranami v súvislosti s právami a povinnosťami zmluvných strán zo zmluvy, vrátane sporov o ich plnenie, či neplnenie, o platnosť, neplatnosť, účinnosť, neúčinnosť, výklad a určenie práv a povinností zmluvných strán vyplývajúcich zo zmluvy, bude príslušný rozhodovať vecne príslušný všeobecný súd v mieste sídla objednávateľa, ak príslušné všeobecne záväzné právne predpisy týkajúce sa občianskeho súdneho konania neustanovujú kogentne inak.

XVI. Ostatné práva a povinnosti

- 16.1 Dodávateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávanými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 16.2 Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
- a) Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky a ním poverené osoby;
 - b) Ministerstvo financií Slovenskej republiky a ním poverené osoby;
 - c) Úrad vládneho auditu;
 - d) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky;
 - e) Kontrolné orgány Európskej únie;
 - f) Výbor pre vnútorný audit a vládny audit;
 - g) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky;
 - h) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov.

XVII. Odstúpenie od zmluvy

- 17.1 Objednávateľ má právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Dodávateľom a Objednávateľom a výsledky administratívnej finančnej kontroly neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania stavebných prác.
- 17.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa.
- 17.3 Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy najmä, ak zhotoviteľ:
- mešká so splnením zmluvného termínu, dohodnutého v zmluve a ak márne uplynie dodatočne stanovená lehota na plnenie.

- bude preukázateľne vykonávať predmet zmluvy v rozpore s podmienkami dohodnutými v Zmluve (*jedná sa o vady, na ktoré bol Dodávateľ v priebehu vykonávania predmetu zmluvy písomne upozornený Objednávateľom, a ktoré napriek tomuto upozorneniu Dodávateľ neodstránil v primeranej lehote poskytnutej k tomuto účelu*),
- v rozpore so Zmluvou zastavil realizáciu diela, alebo inak prejavuje svoj úmysel nepokračovať v plnení tejto zmluvy,
- bez súhlasu Objednávateľa prevedie všetky, alebo niektoré práva a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby.

17.4 Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak:

- 17.4.1. Dodávateľ stratil spôsobilosť vyžadovanú ZVO pre účasť na verejnom obstarávaní (ak v čase jej uzavretia existoval dôvod na vylúčenie dodávateľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO),
 - 17.4.2. Dodávateľ postúpi svoje práva zo Zmluvy alebo uzatvorí zmluvu o subdodávke v rozpore so Zmluvou,
 - 17.4.3. na majetok Dodávateľa je vyhlásený konkurz, konkurzné konanie bolo zastavené pre nedostatok majetku alebo je Dodávateľovi povolená reštrukturalizácia,
 - 17.4.4. Dodávateľ vstúpi do likvidácie, preruší alebo iným ako vyššie uvedeným spôsobom skončí svoju podnikateľskú činnosť,
 - 17.4.5. Dodávateľ predá svoj podnik alebo časť podniku a podľa Objednávateľa sa tým zhorší vymožitelnosť práv a povinností zo Zmluvy,
 - 17.4.6. u Dodávateľa prebehla zmena kontroly, organizačná zmena, zmena právnej formy, zmena štatutárnych orgánov a tieto zmeny nie sú pre Objednávateľa konajúce rozumne a odôvodnene akceptovateľné.
- 17.5 Dodávateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť, ak Objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým Dodávateľovi znemožní vykonávanie prác. Musí však vyzvať Objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy.
- 17.6 Odstúpenie musí mať písomnú formu, účinné je dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. V prípade pochybností má sa za to, že odstúpenie je doručené tretí deň odo dňa jeho odoslania. Odstúpením od Zmluvy zmluva zaniká ku dňu doručenia oznámenia jednej zmluvnej strany o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 17.7 Objednávateľ po odstúpení od Zmluvy ktoroukoľvek stranou, ku dňu odstúpenia od Zmluvy potvrdí cenu všetkých Dodávateľom riadne vykonaných plnení zo Zmluvy, ktoré boli Objednávateľom prevzaté.
- 17.8 Na výslovnú žiadosť Objednávateľa tiež Dodávateľ odovzdá Objednávateľovi bez zbytočného odkladu tie plnenia, ktoré ešte neboli Objednávateľom prevzaté, aj keď ide o plnenia rozpracované. Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný plnenia podľa predchádzajúcej vety prevziať ak za ne Dodávateľovi zaplatí primeranú časť Ceny, na ktorej sa zmluvné strany dohodli.
- 17.9 Dodávateľ je v nadväznosti na odstúpenie od Zmluvy povinný poskytnúť Objednávateľovi maximálnu možnú súčinnosť za účelom výkonu práv a povinností Objednávateľa, najmä predložiť Objednávateľovi všetky podklady a informácie slúžiace na vyúčtovanie plnení Zmluvy.

XVIII.

Nadobudnutie platnosti a účinnosti zmluvy

18.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.

- 18.2 Zmluva má odkladaciu podmienku. Táto zmluva nadobúda účinnosť splnením všetkých nasledujúcich podmienok:
- a) schválením zákazky zo strany poskytovateľa, t.j. doručením správy z kontroly dokumentácie z verejného obstarávania Objednávateľovi;
 - b) dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa osobitných predpisov.

XIX.
Záverečné ustanovenia

- 19.1 Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a právnymi predpismi SR.
- 19.2 Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len v zmysle § 18 ZVO písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
- 19.3 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane.
- 19.4 Táto zmluva je vypracovaná v 4 vyhotoveniach, z ktorých 2 dostane objednávatel' a 2 zhotovitel'.

V,

Vo Veľkých Kapušanoch,.....

Za zhotoviteľa

Za objednávateľa

.....
meno, priezvisko, titul, funkcia oprávnenej osoby
(osôb) uchádzača

.....
František Balogh
riaditeľ SÚCIT n.o., Veľké Kapušany

**Vyhlasenie uchádzača
o predbežnom nahradení dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti určené
verejným obstarávateľom**

- 1) Vyhlasujeme, že doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených vo výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky: **“Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú“** predbežne nahradíme Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) v zmysle § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2) JED, ktorý sme vyplnili, aby sme poskytli požadované informácie, prikladáme k ponuke.
- 3) Uvedomujeme si, že verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu nás požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom.

Vyhlasujeme, že v tomto prípade doručíme doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Dátum

Podpis:.....

*(meno priezvisko a funkcia oprávnenej osoby
uchádzača)*

*(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého
člena skupiny dodávateľov alebo osoby
oprávnenej konať za každého člena
skupiny dodávateľov)*

Čestné vyhlásenie o subdodávkach

Uchádzač:, so sídlom,
IČO: týmto vyhlasujem, že v podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. z pod sp. zn.):

„Zmena formy poskytovania sociálnych služieb z inštitucionálnej na komunitnú“

vyhlásenej verejným obstarávateľom – SÚCIT n.o., Veľké Kapušany:

- a) nebudem využívať subdodávky a celé plnenie zmluvy zabezpečím sám (tým nie je vylúčená neskoršia možnosť zmeny, avšak za splnenia pravidiel zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy, ktoré sú uvedené v bode 6 časti D. *Obchodné podmienky súťažných podkladov*)
- b) budem využívať subdodávky a na tento účel uvádzam:

1. podiel zákazky, ktorý mám v úmysle zadať tretím osobám
..... %, t. z. € bez DPH

2. navrhovaní subdodávatelia

Názov	Sídlo	IČO	Kontaktná osoba

3. predmety subdodávok:

Názov subdodávateľa	Predmet subdodávky

- 4. Vyhlasujem, že každý subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Túto skutočnosť preukazujem dokladmi podľa bodu 17.4.5 súťažných podkladov.

c) plánujem využívať subdodávateľov, ktorých v čase predloženia ponuky nepoznám.

Čestne vyhlasujem, že v prípade úspešnosti ponuky predložím pred uzavretím zmluvy zoznam subdodávateľov a doklady, ktorými navrhovaný subdodávateľ preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a že neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

V, dňa

Podpis:.....

*(meno priezvisko a funkcia oprávnenej osoby
uchádzača)*

*(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého
člena skupiny dodávateľov alebo osoby
oprávnenej konať za každého člena
skupiny dodávateľov)*